



Anmodning om tilladelse til at holde ekstraordinært fri fra skole

Aabenraa kommunes sammenhængende Børne -, Unge og Familiepolitik opstiller en række ambitiøse politiske mål for, hvordan vi i Aabenraa kommune kan skabe de bedst mulige rammer for, at børn og unge kan trives, lære og udvikle sig og trives i et godt skoleliv.

En forudsætning for et godt skoleliv er, at den enkelte elev kan indgå i sociale relationer sammen med andre og i et forpligtende fællesskab. Fremmøde er en del af et forpligtende fællesskab og derfor en væsentlig indikator for, hvorvidt den enkelte elev trives i sit skoleliv og kan modtage læring. Derfor arbejdes der på alle skoler i Aabenraa kommune aktivt med trivsel og dermed også med elevers fremmøde.

"Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen af 23. juni 2014" udstikker de retningslinjer, der er udarbejdet i Aabenraa kommune for elevers fremmøde

På 10. Aabenraa vil vi gerne opfordre til, at familierne tilrettelægger deres ferie inden for skolens normale ferieperiode – men der skal være plads til undtagelser. Særlige begivenheder i familien, mulighed for ferier på tværs af generationer eller andre vigtige forhold vil vi gerne imødekomme, hvis muligt.

Vi beder om **en skriftlig anmodning** – såfremt der er tale om et ekstra ordinært ønske om "fri fra skole" - mere end 2 dage. Mindre end 2 dage kan gives af kontaktlærer eller kontor ved telefonisk kontakt.

Afgørelsen om ekstraordinær frihed på almindelige skoledage træffes på grundlag af en konkret vurdering af den enkelte sag.

Udfyldes af forældrene

Forældres navn(e)	
Elevers navn	
Klasse	
Anmoder om, eleven ekstraordinær fri i følgende periode	Fra dato: _____ Til dato: _____
Anmodningen om fritagelse skyldes	
Dato og underskrift	

Skolelederens afgørelse:

Der gives tilladelse til ekstraordinær frihed

Der gives afslag på ansøgning om ekstraordinær frihed med følgende begrundelse:

Såfremt man ikke følger skolens afgørelse registreres fraværet som ulovligt.